

施設からの情報をスマホでまとめて確認

保護者アプリのダウンロード

iPhoneの方はこちら

こちらのQRコードからも
ダウンロードできます
(iOS)



Androidの方はこちら

こちらのQRコードからも
ダウンロードできます
(Android)



保護者アプリ利用開始について

保護者アプリ利用開始には、施設から配布されている
お子さまのID/パスワードの入力が必要です

ID/パスワードが不明な場合は**通われている施設へ**ご連絡ください



保護者アプリFAQ集

操作でお困りの際は右のQRコードをお手元のスマホで読み取り、
FAQページにアクセスしてください。



※ 利用時の各携帯会社の通常パケット通信料はご利用者のご負担となります。
※ ガラケーから本機能をご利用いただくことはできません。

保護者アプリの登録手順

コードモン保護者アプリのアカウント登録の流れについてご案内いたします。
アカウント登録にあたって、メールアドレスが必要です。
操作でお困りの際は右のQRコードをお手元のスマホで読み取り、FAQページにアクセスしてください。

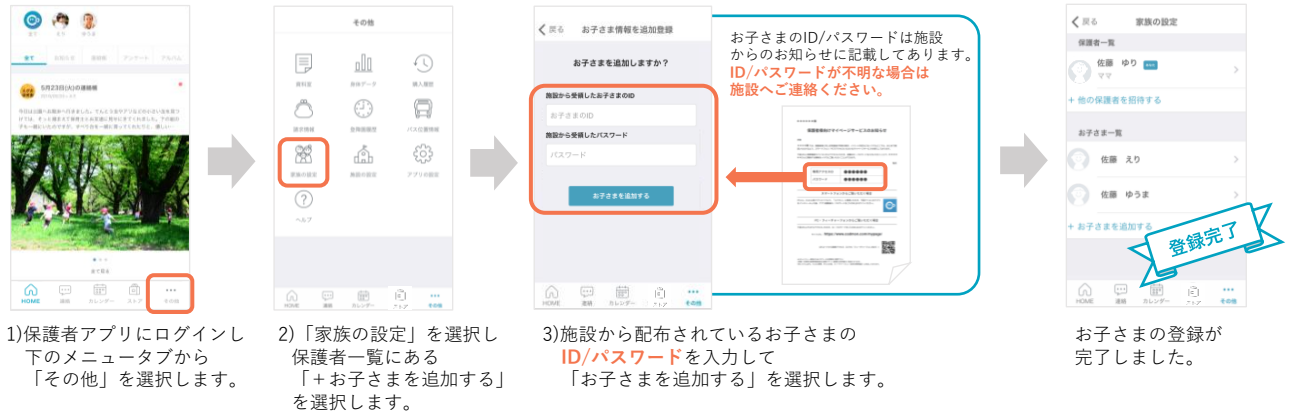


保護者アプリFAQ集

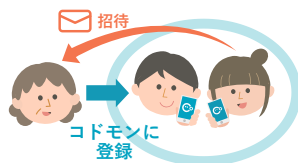


他の施設に通うお子さまを追加登録する手順

※それぞれの施設でコードモンが運用されている場合にご利用できます。



おじいちゃん、おばあちゃんなどを招待する手順



おじいちゃん、おばあちゃんなどが保護者アプリを利用する場合は**パパ/ママどちらかがアプリに「招待」すること**でご利用できます。ご家族の方には下の「招待された方の登録手順」を行っていただきたいと思います。



おじいちゃん、おばあちゃん側の登録手順



施設からの情報をまとめて確認

保護者アプリでできること



お知らせの受信

施設からの各種連絡事項を
タイムライン形式で
確認できます。



連絡帳

保護者は家庭の様子、
保育士は施設での様子を
それぞれ発信できます。



欠席遅刻連絡

遅刻欠席連絡ができます。



登降園履歴の確認

登降園時刻の履歴を
確認できます。



カレンダー

施設全体やクラスの行事予定を
確認できます。



資料室

申請書類等を
ダウンロードできます。



写真閲覧・購入

施設が販売する写真を
閲覧・購入できます。



連絡帳製本サービス

コドモンでやりとりしている
連絡帳を製本して購入できます。



アンケート回答

施設からの各種アンケートに
アプリから回答できます。



請求情報

施設からの請求情報を
確認できます。

コドモン保護者アプリのダウンロード(無料)はこちら



コドモン保護者アプリは、
スマートフォンアプリです。
各アプリストアで【コドモン】と検索
してください。(ダウンロード無料)

iPhoneの方は
こちらから



Androidの方は
こちらから



コドモン



コドモンへのログイン方法は別紙の「02.保護者アプリの登録手順.pdf」をご覧ください

※ 施設によっては、一部機能がご利用いただけない場合がございます。
※ 登録・利用時の各携帯会社の通常パケット通信料はご利用者のご負担となります。
※ ガラケーから本機能をご利用いただくことはできません。

施設への連絡機能

保護者アプリの「連絡」より、施設への各種連絡（欠席遅刻など）を行うことができます。



メニュータブの「連絡」を選択します

連絡帳



ご家庭での子どもの様子や健康状態などを連絡できます。
※確認漏れが発生する可能性があるため、送信後に内容を変更することはできません。
内容に変更がある場合は『その他』から送信ください。

欠席遅刻



欠席や遅刻の連絡ができます。
欠席の場合は病欠/都合欠を選択し、且つ感染症の場合は病名も連絡できます。

お迎え



お迎えに来る保護者(母、父、祖父、祖母、など)を指定できます。

その他



その他の連絡はここから送信できます。
※複数回送信できます。

お迎え・欠席遅刻については申請後施設側の承認を経て受付されます

※送信した内容は取り消しができません。内容の取り消し、修正等に関しては直接施設にお電話ください。

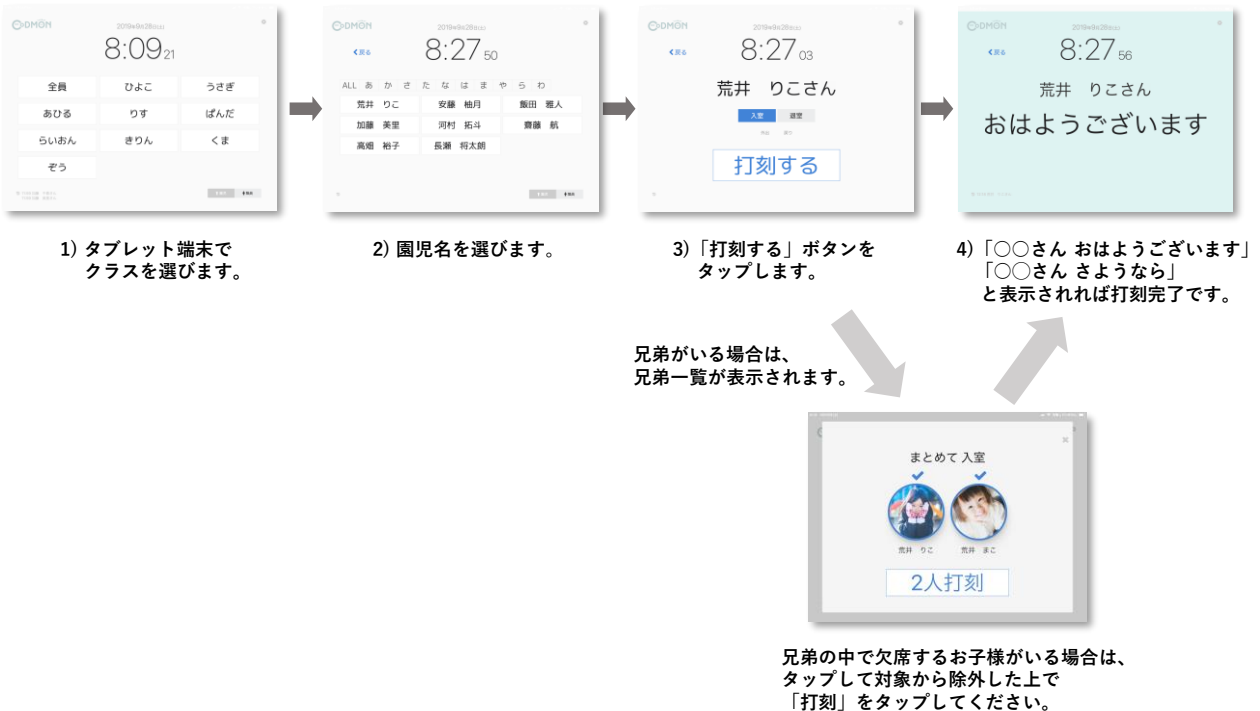
※ 施設によっては、一部機能をご利用いただけない場合がございます。
※ 利用時の各携帯会社の通常パケット通信料はご利用者のご負担となります。
※ ガラケーから本機能をご利用いただくことはできません。

登降園記録について [タッチ打刻]

当園では、園児の送迎に際し、タブレット端末を使った登降園管理システムを導入しています。



登園 / 降園時に、タブレット端末でクラスと園児名を選んで打刻をしてください。



※基本保育時間を超えた時刻で打刻した場合は、延長保育料がかかりますのでご注意ください。

打刻時間は、保護者アプリ上でご確認いただけます。

保護者アプリ上の【その他】⇒【登降園履歴】から日毎の登降園打刻時間の履歴をご確認いただけます。

また、【その他】⇒【アプリの設定】⇒【通知の設定】より登園 / 降園時にプッシュ通知およびメール通知を受信することができます。



振替口座登録の手順

保護者アプリから保育料等の振替口座登録ができます。

※ ご利用の金融機関がネット口座振替受付サービスに対応しているかを確認するには、右のQRコードから「提携金融機関一覧表」にアクセスしてください。「ネット口座振替受付サービス」に○がある場合は口座登録ができます。WEB口座登録ができない場合は施設へお問い合わせください。

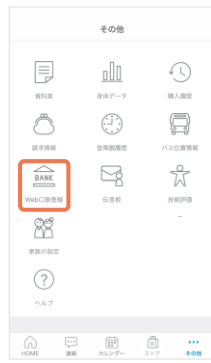


提携金融機関一覧表

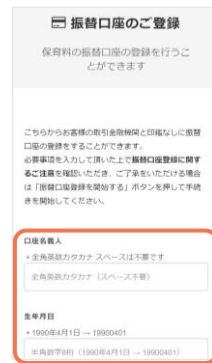
振替口座登録の流れ



1) 保護者アプリにログインした下のメニュータブから「その他」を選択します



2) 「その他」画面内にある「振替口座登録」を選択します



3) 「口座名義人」と「生年月日」を入力し「振替口座登録を開始する」を選択します



4) 金融機関のページで登録したい金融機関を選択します

以下の画面は、選択した金融機関ごとに入力が必要な項目や名称、画面表示が異なります

※ 暗証番号などの入力を求められる場合もあります



5) 画面に表示される必要事項を入力し「次へ」を選択します



6) 入力した情報を確認し、赤枠の説明をよくお読みの上「金融機関へ」を選択します



7) 画面の指示に従い入力してください



8) 「振替口座登録が正常に完了しました」というメッセージが表示されれば登録完了です。こちらの表示をご確認ください

9) ブラウザを閉じてアプリを起動してください

「どこに何を入力したらよいか分からない」「エラーになる」などのご不明点は、ご利用の金融機関へお問い合わせください

写真閲覧・購入方法

保護者アプリの「ストア」から、施設が販売する写真をアプリで購入することができます。

写真購入の流れ

閲覧

カート



1)下のメニュータブから「ストア」→「写真購入」を選択します。



2)アルバムを選択します。



3)注文する写真を選び「カートに入れる」を選択します。



※写真の見切れ、注文数をご確認ください。

4)右上のカートアイコンを選択し「オプション・配送方法へ」を選択します。

決済

注文確定



5)オプション、配送方法を選択し、料金を確認の上「お支払いに進む」を選択します。



6)お届け先住所、お支払い方法を選択し、「注文を確定」を選択します。



※この画面はクレジット決済の場合の確定画面です

7)注文確定画面が表示されます。「TOPへ戻る」を選択します。

お届け



約1週間で
ご指定の住所へ
お届けします

※ コンビニ決済の場合は確定画面の前にPaidyの登録画面に進みます
くわしくは裏面をご覧ください

お支払い方法・支払手数料について

【お支払い方法】

- ・クレジットカード払い
- ・コンビニ払い / 銀行振込 / 口座振替 (Paidyでの決済となります)

※コンビニ払い / 銀行振込 / 口座振替の請求について

月末で請求が締められ、ご注文の翌月1~3日にSMS (ショートメッセージ) で請求のお知らせが届きます。同月内に複数回のご注文がある場合には、合算された金額が請求されます。請求のお知らせが届きましたら、案内に従って指定期日までにお支払いをお願いいたします。

※口座振替でのお支払いについて

口座振替でお支払いをご希望の場合は、事前にMyPaidyでのお手続きが必要です。写真購入後、MyPaidyにログインいただき、登録を行ってください。登録方法など詳細は、Paidyよくある質問 (<https://paidy.com/faq>) もあわせてご参照ください。

【支払い手数料】

- ・クレジットカード払い: 0円
- ・コンビニ決済: 324円[税別]/月
- ・口座振替: 0円
- ・銀行振込: 銀行により手数料が異なります

コンビニ決済情報登録の流れ

「Paidy」の画面に移ります。案内に従って操作をお願いいたします。



写真の「お気に入り」について

購入を検討したい場合は、写真を「お気に入り」に追加してください。「お気に入り」に入れた写真は、**アルバム公開期限が過ぎても購入できます。また、削除操作をしない限り消えません。**

配送方法・送料について

配送方法は以下よりお選びいただけます。

- ・ゆうメール(送料150円[税別])※追跡不可、ポスト投函
- ・レターパックプラス(送料600円[税別])※追跡可能、対面手渡し

配送完了後の紛失、破損があった場合の補償はございません。宛名、住所の誤りなどにご注意ください。ダウンロード購入時の場合は送料は発生しません。

お届けについて

【写真プリント購入の場合】

ご注文は当日午前0時に注文が締められその後約1週間でご指定の住所へお届けいたします。

※注文の集中などによっては、お届けが遅れる可能性もございます。

【データ購入の場合】

購入と同時に、データダウンロード先URLがご登録のメールアドレス宛に送信されます。指定URLよりお手元の端末にダウンロードしてください。

商品の交換について

万一、お届けした商品に初期不良や配送中の破損、および汚損、欠品がございましたら、商品到着後7日以内に以下の手順でお問い合わせください。

メニュータブの「その他」▶「アプリの設定」▶「運営へのお問い合わせ」

注文のキャンセルについて

注文のキャンセルは、以下期日まで可能です。期日を過ぎた場合はキャンセルはできません。

キャンセル期日: 注文当日の23時59分まで

キャンセルはタブメニューの「その他」▶「購入履歴」より操作可能です。

データ購入の場合はキャンセルができませんのでご注意ください。

写真の印刷について

写真データとプリントサイズの比率の違いにより、印刷時に写真の端が切り取られる場合がありますのでご了承ください。

購入前にカート内で、写真の印刷イメージが確認できますので、あらかじめ見切れ等をご確認ください。また、スマートフォンの画面の明るさ等の設定により、画面上の写真と印刷された商品では明るさや色味が異なります。

【手仕上げ補正オプションについて】

オペレーターによる手動補正でより高品質な印刷が可能です。販売価格に+33円(六つ切りの場合は+220円)が加算されます。ご希望の場合は「オプション・配送方法」画面にてチェックをつけてください。

写真の販売について

①写真の閲覧・購入方法、配送方法等について

公開されたお写真は、コドモンスマートフォンアプリもしくはPCサイトの保護者管理画面から閲覧・ご購入いただくことができます。詳細は別紙マニュアル「[写真閲覧・購入方法](#)」をご参照ください。

②販売価格について

お写真の販売価格は、日常写真（職員が日常の様子を撮影した写真）、イベント写真（プロカメラマンがイベント時に撮影した写真）についてそれぞれ下記とさせていただきます。

■日常写真

L版（スナップ写真）	2L版	ハガキサイズ	六切	データダウンロード
80 円	140 円	100 円	700 円	110 円

■イベント写真

L版（スナップ写真）	2L版	ハガキサイズ	六切	データダウンロード
100 円	160 円	120 円	720 円	130 円

③販売期間について

写真の販売期間はそれぞれのアルバム（※）毎に設定されております。

基本的には公開後1ヶ月間を販売期間とさせていただきます。

販売期間を終了するとアルバムの閲覧・購入ができかねますので、期間内にご購入いただくようお願いいたします。

※アルバム…写真は、イベント名や日付、クラス毎に「アルバム」としてまとめられた状態で公開されます。

連絡帳製本の購入方法

保護者アプリの「ストア」から、コードモンでやりとりしている連絡帳を製本して購入することができます。

1) 下のメニュータブから「ストア」→「連絡帳の製本」を選択します

2) 「今すぐ作成する」を選択します

3) 連絡帳製本の対象期間開始日及びご希望のページ数を入力します

4) 連絡帳のタイトルを入力します

5) 表紙の画像を変更したい場合は「表紙画像とカラーを編集する」を選択します

6) 設定をご確認の上「次へ」を選択します

7) 実際の印刷内容となりますのでご確認ください

8) 購入数を入れます

9) 注意事項を確認し問題なければチェックボックスにチェックを入れます

10) 「カートに入れる」を選択します

11) 「OK」を選択するとこの時点でのデータで連絡帳が作成されます

※「OK」を押した後に変更があっても反映されませんのでご注意ください

12) 「ストア」→「カート」を選択します

13) 購入内容に問題がなければ「配送方法へ」を選択します

14) 配送方法を選択し「お支払いに進む」を選択します

15) お届け先を選択します

16) お支払い方法を選択します

17) 入力内容を確認の上「注文を確定」を選択します

20) 内容に問題がなければ「OK」を選択します

21) 注文確定画面が表示されます

「TOPへ戻る」を選択します

※ コンビニ決済の場合は完了画面の前にPaidyの登録画面に進みます
くわしくは裏面をご覧ください

お支払い方法・支払手数料について

【お支払い方法】

- ・クレジットカード払い
- ・コンビニ払い / 銀行振込 / 口座振替 (Paidyでの決済となります)

※コンビニ払い / 銀行振込 / 口座振替の請求について

月末で請求が締められ、ご注文の翌月1~3日にSMS (ショートメッセージ) で請求のお知らせが届きます。同月内に複数回のご注文がある場合には、合算された金額が請求されます。請求のお知らせが届きましたら、案内に従って指定期日までにお支払いをお願いいたします。

※口座振替でのお支払いについて

口座振替でお支払いをご希望の場合は、事前にMyPaidyでのお手続きが必要です。写真購入後、MyPaidyにログインいただき、登録を行ってください。登録方法など詳細は、Paidyよくある質問 (<https://paidy.com/faq>) もあわせてご参照ください。

【支払い手数料】

- ・クレジットカード払い：0円
- ・コンビニ決済：356円(税込)/月
- ・口座振替：0円
- ・銀行振込：銀行により手数料が異なります

※2019年10月より消費税率が引き上げられたことに伴い、2019年12月1日以降のお支払い (11月の購入分) について、コンビニ決済の手数料が変更されました。

コンビニ決済情報登録の流れ

「Paidy」の画面に移ります。案内に従って操作をお願いいたします。



注文のキャンセルについて

注文のキャンセルは、以下期日まで可能です。
期日を過ぎた場合はキャンセルはできません。
キャンセル期日：注文当日の23時59分まで
キャンセルはタブメニューの「その他」▶「購入履歴」より操作可能です。

その他 注意事項

万一、お届けした商品に初期不良や配送中の破損、および汚損、欠品がございましたら、商品到着後7日以内に以下の手順でお問い合わせください。

メニュータブの「その他」▶「アプリの設定」▶「運営へのお問い合わせ」

機能改善によって、改善前と同じ注文ができかねる場合がございますので、予めご了承ください。

お届けについて

配送方法は以下よりお選びいただけます。
・ゆうメール(送料150円/税別)※追跡不可、ポスト投函
・レターパックプラス(送料600円/税別)※追跡可能、対面手渡し

配送完了後の紛失、破損があった場合の補償はございません。
宛名、住所の誤りなどにご注意ください。

お届けについては、ご注文日から約1週間でご指定の住所へお届けいたします。
※注文の集中などによっては、お届けが遅れる可能性もございます。

連絡帳の販売について

この度当施設では、コドモンで利用いただいている「連絡帳」の内容を製本してお届けする連絡帳製本サービスを提供しています。コドモンスマートフォンアプリや PC サイトから手軽に購入が可能ですので、是非ご利用ください。

① 購入方法について

連絡帳製本は、スマートフォンアプリもしくは PC サイトの保護者管理画面からご購入いただくことができます。

詳細は別紙「[連絡帳製本の購入方法](#)」をご参照下さい

② 販売価格について

連絡帳の販売価格は、ページ数によりそれぞれ下記の価格とさせていただきます。

36 ページ	48 ページ	72 ページ	96 ページ
700 円（税別）	1000 円（税別）	1,200 円（税別）	1,300 円（税別）

③ 決済方法について

クレジットカード、コンビニ決済、口座振替、銀行振込にてご決済をいただけます。

④ 配送方法と送料について

配送方法は下記の 2 つからお選びいただけます。

- 1) ゆうメール（ポスト投函） 送料：150 円（税別）
- 2) レターパックプラス（対面でお届け） 送料：600 円（税別）

⑤ ご注文からお届けまでの流れ

毎日 0 時に注文が締められ、約 1 週間でご指定の住所にお届けいたします。

⑥ その他

ご注文のキャンセルは、注文当日 23:59 まで可能です。

翌日以降のキャンセルはできかねますのでご注意ください。

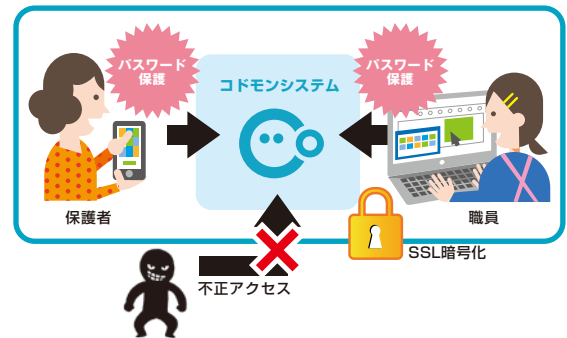
コードモンのセキュリティ対策について

大切な保護者や園の個人情報を守るために

コードモンをより安全にご利用頂くために実施しているセキュリティ対策についてご紹介します。情報を暗号化したり、園外からのアクセスを拒否したりといった様々な取り組みを行っております。

暗号化による安心のデータ通信

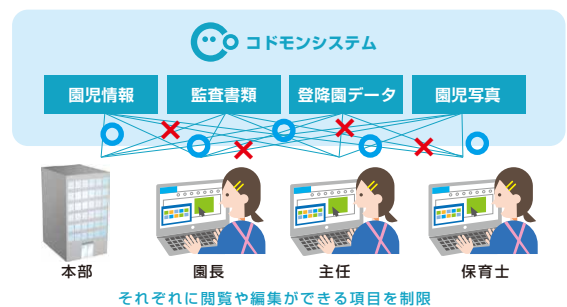
コードモンでは個人情報の登録や送受信をする際、SSL (Secure Socket Layer) を利用しております。SSLとは、証明書認証局からウェブサーバー向けに発行されるデジタル証明書的一种であり、インターネットを通じたサーバとブラウザの二者間通信を外部の危険から保護する目的で開発されました。このSSLによるセキュリティ強化により、ウェブサイト (WEBサーバー) からの発信データ改ざんの防止や、ユーザー (ブラウザ) の入力・送信データの暗号化による内容の保護を実現しております。安心してご利用いただけるシステムです。



アクセス権設定

コードモンにはさまざまなデータや情報が登録されます。園児や保護者の個人情報を始め、監査用の書類や登園／降園情報など。登録されたデータが全ての職員に閲覧されてしまえば、全職員に公開できる情報しか登録できません。

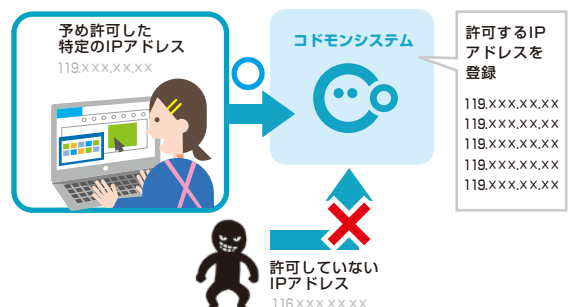
これでは、情報共有として不十分です。情報共有を円滑に行うために、コードモンでは、アクセス権を設定することができます。具体的には、「本部」「園長」「主任」「一般保育士」で、それぞれに閲覧や編集ができるデータ項目に制限をかけることが出来るため適切に情報を管理することができます。



IPアドレス制限

一般にコードモンのようなASPサービスは、インターネットに繋がる環境さえあれば、どこからでも利用できるという特徴があります。今までは、この利便性が注目されてきましたが、今日では個人情報などの漏洩が取り上げられるようになり、ASPを利用することにセキュリティ面で不安を感じるお客様が出てきています。

ですが、コードモンでは、利用者が接続できるIPアドレスを制限できます。固定IPアドレスを取得していることが前提となりますが、この機能を利用することで、職員の個人携帯／PCや外部の情報端末からの利用を防ぎ、園の中など特定の場所からしかコードモンを利用できないよう制限することができます。



データはすべて国内のデータセンターで安全に管理

コードモンは世界で最も信頼性の高いAmazon Web Services (以降、AWS) を採用し、お客様へサービスの提供をしております。日本国内でも多数の企業がAWSを利用しユーザーサービスの要としております。

AWSは多くの第三者認証を取得しており、信頼性の高い各種の認証、認定を多数受けており、データセンターとして信頼度の高い環境です。また、コードモンでは万が一のデータ破損／消失時のリスクを防ぐため、1日に複数回サーバー上の全てのデータをバックアップし安全に保管しております。



保護者アプリについて「操作方法」や「ログインができない」などお困りごとがございましたら

保護者専用 お問い合わせフォームよりご連絡ください

※端末の情報、アプリの設定などを確認させていただく必要があるため、保護者より直接ご連絡をお願いします。



保護者専用 お問い合わせフォーム

<https://bit.ly/36rAQ5D>



保護者アプリに関するよくある質問

保護者アプリについてよくいただくお問い合わせの解決法をご案内します。詳細はQRコードまたはURLをご確認ください。

Q. 保護者アプリに登録する方法がわからない

保護者アプリに登録するにはメールアドレスの登録が必要です。合わせて施設から発行する「お子さまのID」と「パスワード」を用意する必要があります。



<https://bit.ly/2lsufjq>

Q. おじいちゃん・おばあちゃんを保護者として登録する方法がわからない

施設から発行した「お子さまのID」と「パスワード」で登録できるのはパパ・ママのみになります。そのため、パパ・ママのどちらかよりアプリへの招待が必要となります。



<https://bit.ly/3pix6vU>

Q. 保護者アプリにログインできない

入力されているID（メールアドレス）とパスワードに相違がある可能性があります。大文字や小文字に注意してご入力いただく必要があります。



<https://bit.ly/2Uqq8qh>

Q. 登録したパスワードがわからなくなってしまった

パスワードがわからなくなってしまった場合は、パスワードの再発行が可能です。新しく発行されたパスワードでログインできるようになります。



<https://bit.ly/3pfgxRs>

Q. お子さまに複数の施設を追加する方法がわからない

お子さまに施設の追加をする場合は、追加する施設よりお配りされた「お子さまのID」と「パスワード」の用紙が必要になります。



<https://bit.ly/35IMMXe>

Q. 兄弟姉妹を追加する方法がわからない

すでにご登録されているお子さまの兄弟姉妹を追加する場合は、追加する施設よりお配りされた「お子さまのID」と「パスワード」の用紙が必要となります。



<https://bit.ly/2ljxgmf>